



Q&A

ไขข้อข้องใจประกันคุณภาพฯ

จัดทำโดย
สำนักประกันคุณภาพการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
Version 1



มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

Q & A ?

Q การเขียนรายงานผลการดำเนินงานจะต้องเขียนอย่างไร มีรูปแบบการเขียนตายตัวไหม

A การเขียนรายงานการประเมินตนเองมีรูปแบบการเขียน 2 รูปแบบ ตามตัวบ่งชี้ แบ่งออกเป็น ตัวบ่งชี้กระบวนการ และตัวบ่งชี้แบบผลลัพธ์

- หลักการเขียนตัวบ่งชี้ที่เป็นกระบวนการ สามารถเขียนบรรยายที่ละขั้นตอนของ PDCA เชิงพรรณนา หรือจัดทำเป็นผังขั้นตอน หรือเป็นรูปภาพ เพื่อสามารถอธิบายให้กรรมการเข้าใจการทำงานของหลักสูตรให้ชัดเจน
- การเขียนตัวบ่งชี้ที่เป็นผลลัพธ์ สามารถเขียนให้เห็นผลในแต่ละประเภทตัวบ่งชี้ อาทิเช่น ถ้าเป็นตัวบ่งชี้ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา ประกอบไปด้วย 3 กลไกย่อย การเขียนรายงานในตัวบ่งชี้นี้ให้บรรยายให้เห็นถึงผลดำเนินงานในแต่ละปีโดยละเอียด ซึ่งจะต้องแสดงให้เห็นถึงแนวโน้มของการดำเนินงาน 3 ปีย้อนหลัง

Q หลักสูตรที่มีการปรับปรุงจะต้องรายงานผลการประเมินตนเองอย่างไร

A หลักสูตรที่มีการปรับปรุงตามรอบการประเมิน เมื่อถึงวาระของการรายงานผลการประเมินตนเอง ให้หลักสูตร เขียนผลการดำเนินงานตามหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติท้ายสุด แต่ทั้งนี้หลักสูตรจะต้องมีผลการดำเนินงานของหลักสูตรเดิมประกอบ

Q หลักสูตรที่มีการปรับปรุงในรูปแบบแขนงวิชา จะต้องรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรอย่างไร

A หลักสูตรที่มีการบริหารจัดการในรูปแบบของแขนงวิชา การรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร ให้รายงานผลการดำเนินงานเพียง 1 ฉบับ โดยภายในประกอบไปด้วยการดำเนินงานของทุกแขนงวิชา ทั้งนี้ การรายงานผลในส่วนที่มีการดำเนินงานเหมือนกันให้แสดงเพียงส่วนเดียว และให้รายงานผลในส่วนที่มีผลการดำเนินงานที่ต่างกัน โดยให้เขียนบรรยายต่อเนื่องกันในแต่ละตัวบ่งชี้

Q ถ้าตัวบ่งชี้ที่ไม่ขอรับการประเมินหรือไม่มีการดำเนินการ จะต้องระบบการดำเนินการเป็น N/A หรือไม่อย่างอื่นใด

A หลักสูตรที่ไม่มีการดำเนินงานในตัวบ่งชี้ใดให้ระบุในเล่มรายงานว่า ไม่ขอรับการประเมินในตัวบ่งชี้ดังกล่าว แต่ทั้งนี้หลักสูตรจะต้องยื่นเรื่องต่อทางมหาวิทยาลัยเพื่อขอยกเว้นตัวบ่งชี้ที่ไม่ขอรับการประเมิน โดยจะต้องเรื่องต่อสำนักประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อรวบรวมข้อมูลหลักสูตรและเสนอต่อกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยให้พิจารณา และยื่นเรื่องต่อแก่นักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เพื่อให้ปลดล็อกการประเมินตัวบ่งชี้ในระบบ CHE QA Online

Q การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ. ต้องทำอย่างไร

A การบริหารงานหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพที่กำหนดโดย สกอ. หลักสูตรจะต้องดำเนินงานดังนี้

1. หลักสูตรจะต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คน โดยอาจารย์ 1 ท่านจะเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรได้เพียงหลักสูตรเดียวเท่านั้นตลอดระยะเวลาของหลักสูตร
2. คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตรจะต้องประกอบไปด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด 5 คน ทั้งในระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา โดยต้องมีคุณวุฒิการศึกษาในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่สอน โดยในระดับปริญญาตรีจะต้องมีอาจารย์ที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาอย่างน้อย 2 คน และระดับบัณฑิตศึกษาจะต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาอย่างน้อย 3 คน
3. หลักสูตรจะต้องการประชุมเพื่อวางแผน ติดตามและทบทวนการดำเนินงานของหลักสูตรในปีการศึกษานั้น ๆ โดยแต่ละครั้งที่มีการประชุมจะต้องมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยร้อยละ 80
4. หลักสูตรจะต้องมีการปรับปรุงหลักสูตรตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด (4 หรือ 5 ปี) หรือปรับปรุงเมื่อพร้อมในการปรับปรุงหลักสูตร



Q**การดำเนินการตามตัวบ่งชี้ TQF 1-5 ข้อ ต้องทำอะไรบ้าง****A**

1. อาจารย์ประจำหลักสูตรจะต้องมีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม ทบทวน การดำเนินงานของหลักสูตร อย่างน้อยร้อยละ 80
2. ต้องมีรายละเอียดของหลักสูตรที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา หรือมาตรฐานของสาขาวิชา
3. หลักสูตรต้องจัดทำรายละเอียดรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนตามแบบ มคอ.3 มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคเรียนให้ครบทุกรายวิชา
4. หลักสูตรจะต้องจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามแบบ มคอ.5 มคอ.6 หลังเสร็จสิ้นภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา
5. หลักสูตรจะต้องจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา

Q**หลังจากจบการศึกษานักศึกษาที่จบจะต้องมีการสอบใบประกอบโรคศิลป์ ซึ่งจะต้องสอบผ่านก่อนถึงจะสามารถทำงานได้ ซึ่งถ้าหากต้องเก็บผลจาก ผู้ใช้บัณฑิตภายใน 1 ปีจะทำให้หลักสูตรไม่ผ่านเกณฑ์ดังกล่าว****A**

หลักสูตรจะต้องยื่นเรื่องขอยกเว้นตัวบ่งชี้ดังกล่าว ซึ่งการรายงานผลอาจจะบอกเหตุผลดังกล่าวแนบในรายงานการประเมินตนเอง

Q**ข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิตที่จบการศึกษา หลักสูตรจะต้องใช้ ข้อมูลจากสถาบันวิจัยและพัฒนาหรือสามารถเก็บเองได้****A**

หลักสูตรสามารถเก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าวได้เอง โดยที่เมื่อได้รับข้อมูลแล้วจะต้อง รายงานผลต่อสถาบันวิจัยเพื่อให้ได้ข้อมูลที่มีทิศทางเดียวกัน

**Q****คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา สามารถหา ข้อมูลได้จากไหน****A**

หลักสูตรสามารถดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลเองได้ โดยสามารถดาวน์โหลด แบบฟอร์มประเมินจากหลักเว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนาหรือสร้างเครื่องมือในการเก็บข้อมูลเอง โดยรายละเอียดให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาในสาขาวิชาที่ทำอยู่ และทำการประเมินผล ซึ่งเมื่อทำการประเมินผลแล้วให้ส่งผลการเก็บข้อมูลดังกล่าวต่อสถาบันวิจัยและพัฒนา เพื่อให้ได้ข้อมูลที่มีทิศทางเดียวกัน

Q**การคิดคะแนนภาวะการมีงานทำ คิดอย่างไร****A**

เมื่อหลักสูตรสำรวจภาวะการมีงานทำแล้ว ให้พิจารณาบัณฑิตที่มีงานทำภายใน 1 ปีและ บัณฑิตที่ประกอบอาชีพอิสระ มาคำนวณเท่านั้น จะไม่นำเอาบัณฑิตที่มีงานทำก่อนเข้า ศึกษา ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา บัณฑิตที่อุปสมบท เกณฑ์ทหาร และมีกิจการของ ตนเองที่มีรายได้อยู่แล้วมาคำนวณ

หมายเหตุ สำหรับบัณฑิตที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษาและเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วยัง ทำงานเดิมอยู่ แต่มีระดับตำแหน่งที่สูงขึ้นจากเดิม ส่วนนี้สามารถนำมา คำนวณได้

Q**จำนวนรับนักศึกษาในปีการศึกษาไม่ตรงตามจำนวนรับที่ระบุตามเล่ม หลักสูตร มคอ.2 ส่วนนี้จะทำให้หลักสูตรไม่ผ่านเกณฑ์หรือไม่****A**

หลักสูตรจะต้องดูแนวโน้มของจำนวนนักศึกษา เพราะเหตุใดเมื่อเปิดรับนักศึกษาแล้ว จึงมีจำนวนของนักศึกษาไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนดจะต้องรายงานผลกระทบที่ส่งผลให้ จำนวนนักศึกษาไม่ถึงเกณฑ์ดังกล่าว โดยจำนวนตามเล่ม มคอ.2 เป็นจำนวนที่มีการ คำนวณจำนวนนักศึกษาต่อหน่วยของค่าใช้จ่ายในการเรียนตามหลักสูตร ซึ่งจำนวน ข้างต้นเป็นเพียงการคาดคะเนไว้

Q การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาจะต้องเตรียมอย่างไร

A หลักสูตรจะต้องทำการตรวจสอบหรือพิจารณานักศึกษาในหลักสูตรว่ายังมีข้อบกพร่องด้านการเรียนในหัวข้อใด แล้วจึงจัดการเตรียมความพร้อมให้แก่ศึกษาในหัวข้อที่มีข้อบกพร่อง โดยจะต้องดูแนวโน้มเมื่อทำการจัดการเตรียมความพร้อมให้แก่ศึกษาว่ามีผลการเรียนดีขึ้นให้หัวข้อที่เสริมมากน้อยเพียงใด อีกทั้งยังสามารถพิจารณาจากร้อยละของการพักการเรียนในรายวิชาดังกล่าวได้

Q หากหลักสูตรมีอาจารย์ลาออกจากหลักสูตร จะต้องทำอะไร

A หลักสูตรจะต้องมีตำแหน่งงานในการจัดหาอาจารย์ใหม่เพื่อทดแทนอาจารย์ในหลักสูตรเดิม เพื่อให้ไม่ให้อัตราการคงอยู่มีการเปลี่ยนแปลง และทำให้สามารถทดแทนกรอบอัตรากำลังเดิม เพื่อสามารถดำเนินการหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

Q การนับจำนวนอาจารย์นับอย่างไร

A การนับจำนวนอาจารย์ที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร เมื่อหลักสูตรมีการดำเนินการหาอาจารย์มาทดแทนเมื่อมีกรอบอัตรากำลังว่าง สามารถนับได้เลย ทั้งนี้เพราะเป็นการดำเนินการของหลักสูตรที่มีการสรรหาอาจารย์มาประจำหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

Q ผลงานทางวิชาการของอาจารย์นับอย่างไร

A ผลงานทางวิชาการของอาจารย์สามารถนำมานับได้ตามเกณฑ์ของ กพอ. โดยจะมีช่วงระดับคะแนนต่าง ๆ ตามชนิดของผลงาน ซึ่งมีข้อยกเว้นว่า ผลงานที่ไม่สามารถนำมานับคะแนนได้ คือ ผลงานวิชาการที่เป็นส่วนหนึ่งของการยื่นเพื่อจบการศึกษา



Q คุณวุฒิของอาจารย์ประจำหลักสูตร จะต้องดูอย่างไร

A คุณวุฒิของอาจารย์ประจำหลักสูตร จะต้องสอดคล้องหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่ประจำอยู่ โดยจะต้องมีคุณวุฒิตบปริญญาตรี-เอก ตรง หรือสอดคล้องกัน

Q การประเมินตัวบ่งชี้ตาม KPI ถ้าหลักสูตรที่มีการปรับปรุงใหม่และมีการปรับตัวบ่งชี้ KPI ซึ่งจำนวนข้อไม่เท่ากัน จะต้องใช้ตัวบ่งชี้แบบใดในการคิดคะแนน

A ให้หลักสูตรดำเนินการตาม KPI ในหลักสูตรเล่มปัจจุบัน โดยที่จะต้องข้อมูลตามตัวบ่งชี้ในเล่มเดิมประกอบ ทั้งนี้เพราะหลักสูตรยังมีนักศึกษาที่ใช้หลักสูตรทั้งเล่มเดิมและเล่มใหม่

Q วัสดุ อุปกรณ์แบบใดที่เรียกว่า สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อัน

A สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อันคือสิ่งที่ทำให้เกิดกระบวนการเรียนรู้ได้ โดยที่ถ้าหากไม่มีอุปกรณ์ดังกล่าวผู้เรียนจะไม่สามารถเข้าใจแนวคิดในเรื่องที่เรียนได้ โดยในแต่ละหลักสูตรจะมีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อันที่ไม่เหมือนกัน อาทิเช่น นักศึกษาในสาขาวิชาเคมี จำเป็นจะต้องมีสารเคมีในการทดลองปฏิกิริยาต่าง ๆ นักศึกษาเทคโนโลยีสารสนเทศ จำเป็นจะต้องมีคอมพิวเตอร์ในการเรียนการสอนเพื่อออกแบบและพัฒนาโปรแกรมต่าง ๆ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อัน เป็นต้น ทั้งนี้สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อันบางอย่างอาจจะไม่ใช่สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อันบางหลักสูตร จะต้องดูบริบทของหลักสูตรนั้น ๆ ประกอบด้วย

